**2021年通化市二道江乡人民政府信息**

**公开工作年度报告**

2021年我单位依据《中华人民共和国政府信息公开条例》开展了相关信息公开工作，现将我单位信息公开工作报告如下：

**一、总体情况**

2021年，通化市二道江乡人民政府本着“能公开尽公开“的原则，深入推进信息公开的制度化、长效化，认真贯彻落实省、市、区政府信息公开工作部署。根据《条例》及政府信息公开有关文件要求，将编制、公布及更新《政府信息公开专栏》作为重点工作来抓，进一步明确政府信息公开工作指导思想及基本原则，认真修正、更新《政府信息公开专栏》，全面梳理各类信息，规范化、系统化政府信息公开内容并及时公开发布。重点公开涉及群众切身利益、需要群众广泛知晓的事项以及法律法规规定需要公开的其他事项。把公开透明的要求贯穿于政务服务各个环节，以公开促进政务服务水平的提高，创造条件保障人民群众更好地了解和监督政府工作。本年度主动公开信息13条，其中报告类5条，通知类5条，其他类3条。

(一）组织推动全省政府信息公开工作。

一是全面公开权责清单。按照区政府办统一部署，省及省以下政府机关编制完成并公布权责清单。二是深入做好政策解读。从对社会公开为主转向对社会公开和下级机关公开并重，注重通过“一竿子到底”方式加强对基层人员的培训，提升基层一线人员政策解答、操作辅导的能力。

(二）积极推动政府信息主动公开。

结合政府机构改革和职能优化，坚持做好政府部门权责清单调整和公开工作，强化对行政权力的制约和监督，推动政府部门依法全面规范履职。持续推进“三大攻坚战”和深化“放管服”改革、财政预决算等领域信息公开，全面开展就业创业、教育卫生、医疗保障、征地拆迁、住房保障、涉农补贴、公共文化以及民生实事等领域信息公开，确保人民群众的知情权和监督权。

（三）认真规范处理依申请公开。

进一步修订本地区本部门公开指南，着重完善依申请公开各项工作规范，包括畅通申请渠道、规范申请方式、受理流程、答复形式、答复时限、答复意见等。

（四）不断强化政府信息公开平台内容保障。

围绕“覆盖权力运行全流程、政务服务全过程”,结合我乡政府权责清单和公共服务事项清单，全面梳理细化相关领域政务公开事项。

（五）全力做好宣传培训评估考核等基础工作。

政府网站设立了“5·15政务公开日”专栏，开设重要工作部门谈、行政决策大家看、服务事项高效办、群众难题我来答、政务公开社会评等5个版块。

**二、主动公开政府信息情况**

依据《中华人民共和国政府信息公开条例》第二十条规定，我乡本年度暂无主动对外信息公开规章及规范性文件，办理行政许可类54件，其中包括：一胎生育服务证5件，二胎生育服务证2件，独生子女光荣证21件，落户5件，办理就业创业证21个。主动对外信息公开其他对外管理服务事项暂无，行政处罚及行政强制暂无，行政事业性收费暂无。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 |  |  |  |
| 行政规范性文件 |  |  |  |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 54 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 |  | | |
| 行政强制 |  | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 |  | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

本年度我乡未收到和处理政府信息公开申请。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自  然  人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | |  |  |  |  |  |  |  |
| 三、  本年度办理结果 | （一）予以公开 | |  |  |  |  |  |  |  |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | |  |  |  |  |  |  |  |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.危及“三安全一稳定” |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.保护第三方合法权益 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.属于三类内部事务信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.属于四类过程性信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.属于行政执法案卷 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8.属于行政查询事项 |  |  |  |  |  |  |  |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.没有现成信息需要另行制作 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.补正后申请内容仍不明确 |  |  |  |  |  |  |  |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.重复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.要求提供公开出版物 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.无正当理由大量反复申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 |  |  |  |  |  |  |  |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.其他 |  |  |  |  |  |  |  |
| （七）总计 | |  |  |  |  |  |  |  |
| 四、结转下年度继续办理 | | |  |  |  |  |  |  |  |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

本年度我乡未收到政府信息公开行政复议、行政诉讼情况。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、**存在的主要问题及改进情况**

2021年，我乡信息公开工作在乡党委和政府的领导下取得了一些成效，但也存在一些不足：一是政府信息公开主动性不够强、及时性不够，对一些公开的内容存在遗漏现象；二是信息公开有的栏目公开事项较少，如：工作动态较多，其他公开重视程度不够；导致公开内容较少；三是公开的内容和形式还欠丰富。

下一步，我乡将按照《条例》和区对政府信息公开的相关要求，继续大力推进政府信息公开工作，主要是做好以下几方面工作：

一是不断强化对信息公开工作人员的理论培训和业务培训。二是紧紧围绕实施政府信息公开工作，多渠道、多形式，向社会和广大群众深入宣传政府信息公开工作，努力在我镇形成群众积极关心政府信息公开的社会氛围。三是进一步完善政府信息公开各项规章制度，形成以制度管人、以制度谋事的长效机制，进一步规范政府信息公开工作。

**六、其他需要报告的事项**

我乡暂无其它需要报告的事项。